

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий КОГАУСО «Уржумский комплексный центр социального обслуживания населения» по противодействию коррупции на 2023-2024 годы
за 3 квартал 2024 года

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1.	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГАУСО «Уржумский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение)	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении назначено приказом учреждения от 15.03.2024 №38 «О мерах по предупреждению коррупции в КОГАУСО «Уржумский комплексный центр социального обслуживания населения».	
2.	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Ответственное должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении – юристконсульт Баимова Мария Юрьевна.	
3.	1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Локальные акты учреждения о противодействии коррупции в актуальном состоянии. В 3-ем квартале 2024 года не вносились изменения в локальные нормативные акты в сфере противодействия коррупции.	
4.	1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 годы	Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении за I полугодие 2024 года представлен руководителю 30.09.2024.	
			В 3-ем квартале 2024 План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2025-2026 годы не разрабатывался и не утверждался. План мероприятий учреждения по противодействию	

			коррупции на 2023 – 2024 годы утвержден приказом учреждения от 17.03.2023 №61/1 «Об утверждении Плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции на 2023 – 2024 годы.»	
5.	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	В учреждении функционирует комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в учреждении. В 3-ем квартале 2024 заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в учреждении не проводилось.	
6.	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	В 3-ем квартале 2024 проведена оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций. Изменения в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками не вносились.	
7.	2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В 3-ем квартале 2024 в учреждение не поступало от работников уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и уведомлений о предотвращении конфликта интересов.	
8.	2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников	В 3-ем квартале 2024 проводился анализ сведений о близких родственниках для предотвращения возникновения прямой или косвенной личной	

		информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakurki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	заинтересованности вновь поступающего работника, в том числе через социальные сети. Фактов нарушений по возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения не выявлено.	
9.	2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	В 3-ем квартале 2024 случаев несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции не выявлено. Меры юридической ответственности не применялись.	
10.	2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценке, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	В 3-ем квартале 2024 осуществлялся контроль за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценке, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей. Уведомлений от работников учреждения о получении подарка, его сдаче и оценке, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей не поступало. Руководителями структурных подразделений	

			проводилась беседа с работниками учреждения по формированию у них негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей.
11.	2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	В 3-ем квартале 2024, а именно 05.08.2024 проведены обучающие мероприятия в виде семинара с работниками административно-хозяйственного отдела, финансово-бухгалтерского отдела, подразделения социального обслуживания населения и подразделения социального пребывания учреждения на тему: «Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания».
12.	2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	В 3-ем квартале 2024, а именно с 24.09.2024 по 26.09.2024 работник учреждения, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении прошел повышение квалификации по образовательным программам в области противодействия коррупции.
13.	2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдения этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	При актуализации локальных нормативных актов работники учреждения знакомятся с документацией под роспись. В 3-ем квартале 2024 ознакомление с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдения этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др. не проводилось

		др.		
14.	2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	В 3-ем квартале 2024 было принято 8 работников. Со всеми принятыми работниками проведена разъяснительная беседа по вопросам противодействия коррупции.	
15.	2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	В 3-ем квартале 2024 консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний не проводилось.	
16.	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	В 3-ем квартале 2024 закупки товаров, работ, услуг осуществлялись в соответствии с федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридическими услугами». Случаев нарушения законодательства в сфере закупок не выявлено.	
17.	3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	В 3-ем квартале полугодия 2024, а именно 30.09.2024 работниками, чьи должности включены в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, представлены декларации о конфликте интересов. По сведениям, представленным в декларации возможного возникновения конфликта интересов не выявлено.	
18.	3.3	Проведение анализа на предмет деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между	В 3-ем квартале 2024 проводился анализ закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между	

		коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	должностными лицами заказчика и участника закупок. Случаев коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок не выявлено.
19.	3.4	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	В 3-ем квартале 2024, а именно 26.09.2024 сформированы профили работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности.
20.	3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, утвержден приказом учреждения от 15.03.2024 № 38 «О мерах по предупреждению коррупции в КОГАУСО «Уржумский комплексный центр социального обслуживания населения» утверждена карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении.	Реестр (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок утвержден приказом учреждения от 15.03.2024 № 38 «О мерах по предупреждению коррупции в КОГАУСО «Уржумский комплексный центр социального обслуживания населения» утверждена карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении.
21.	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников	В 3-ем квартале 2024 обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников

		фактах коррупции со стороны работников учреждения	учреждения не поступало.	
22.	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	В 3-ем квартале 2024 на информационном стенде и сайте учреждения материалы по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.) не размещалась.	
23.	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	На информационном стенде и сайте учреждения размещена информация о контактном номере телефона учреждения для устных обращений о фактах коррупции. В 3-ем квартале 2024 обращений по факту коррупционных правонарушений не поступало.	
24.	5.1	Обеспечение оперативных совещаний у руководителя учреждения о рассмотрении ежеквартального отчета по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	В 3-ем квартале 2024 года, а именно 30.09.2024 и проведено совещание у руководителя учреждения о рассмотрении ежеквартального отчета по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	
25.	5.2	Обеспечение организации работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении	В 3-ем квартале 2024 проведено 1 заседание комиссии по противодействию коррупции в учреждении: 29.07.2024 на заседании комиссии обсуждались следующие вопросы: 1. Об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении за 1 квартал 2024; 2. Об организации работы по ознакомлению работников, вновь принимаемых в учреждение с нормативно правовыми и иными актами, локальными нормативными	

			актами утверждения, регулирующими вопросы соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, профилактики и предотвращения коррупционных действий.	
25.	5.3	Предоставление сведений должностными лицами, исполнение обязанностей по которым влечет за собой необходимость представлять сведения о близких родственниках	В 3-ем квартале 2024 представлены сведения должностными лицами, исполнение обязанностей по которым влечет за собой необходимость представлять сведения о близких родственниках.	

Ответственный за составление отчета Юрисконсулты (подпись) Баймова М.Ю. (фамилия, инициалы)

* Отчет за 2-е полугодие соответствующего года представляется с указанием в нем информации о реализации мероприятий (проведенной работе) за весь год (с включением данных за 1-е полугодие).

Примечания:

В графе 1 ставится номер по порядку.

В графе 2 указывается номер пункта Плана мероприятий.

В графе 3 указывается полное наименование соответствующего мероприятия Плана.

В графе 4 описывается проведенная работа: указывается дата проведения мероприятия (мероприятий), его (их) содержание, количественные и качественные характеристики, наименования и реквизиты принятых локальных актов и другая информация, касающаяся реализации мероприятия (мероприятий).